



ACTA JUNTA DIRECTIVA SESIÓN ORDINARIA

DÍA: Martes 28 de abril de 2020

LUGAR: Telemática (a través de la aplicación de video-conferencia Zoom)

HORA: 18:00h.

Relación de Asistentes:

| | |
|---|---------------------------------------|
| D. Richard García Palacios (Presidente) | D. Jesús Arizcun (Vicepresidente) |
| D. Carlos Del Burgo Salvador (Tesorero) | Dña. Juli Garrués Alonso (Secretaria) |
| Dña. Charo Afra Elía (Vocal 1ª) | D. Paco Astíz Lizarraga (Vocal 4º) |

Previa convocatoria cursada al efecto en forma legal, se reúnen en sesión ordinaria las personas relacionadas anteriormente, como miembros de la Junta Directiva de la Asociación de Belenistas "San Andrés" de Villava, bajo la presidencia del Sr. Presidente, asistido por la Secretaria que da fe y testimonio del acto.

Habiendo quórum, da comienzo la reunión cuyo orden del día, resultó ser del tenor literal siguiente:

1º ESTADO ACTUAL ASOCIACIÓN ANTE LA PANDEMIA DEL COVID-19.

El Presidente informa acerca de las medidas sometidas por la Asociación para hacer frente a la crisis sanitaria, social y económica derivada de la pandemia del coronavirus, entre ellas la paralización de la actividad ordinaria, la suspensión del cursillo de iniciación al belenismo y el cierre del taller. Todas ellas ratificadas posteriormente por real decreto del Gobierno estatal ante el confinamiento de la población. La situación no es favorable, puesto que hemos perdido varios meses de actividad, y la reanudación va a ser complicada en tiempo y forma, teniendo ya los meses de verano y el periodo estival de vacaciones por medio, por lo que este año tenemos que prescindir de todos aquellos proyectos a los que nos habíamos comprometido (construcción de nuevos dioramas) y ceñirnos únicamente en los arreglos y mejoras del Belén Monumental Parroquial, y en el desarrollo del planteamiento del Belén Monumental de la Casa de Cultura previsto para el próximo año. Si por cualquier razón, algún miembro de la asociación se compromete a realizar su diorama previsto para Navidad, y por seguridad y tranquilidad decide hacerlo en su casa, se le dará la posibilidad de solicitarlo para facilitarle todo el material que estime oportuno por parte de la asociación para su realización.

2º RECEPCIÓN FIGURAS DEL BELÉN MONUMENTAL DE LA CASA DE CULTURA

El Presidente informa que una semana antes al decretado estado de alarma, recibió en su domicilio varias cajas con las figuras del pedido realizado a Jose Luis Mayo Lebrija para el Belén Monumental de la Casa de Cultura, las cuales ya están pagadas y bajo nuestro poder. Matiza que en esa semana únicamente pudo trasladar dos de ellas al piso de la parroquia, mientras que el resto las custodia en su domicilio a la espera de su pronto traslado a la parroquia tras el confinamiento, para evitar así cualquier responsabilidad por circunstancias naturales. Quedan pendientes de recepción el último juego acordado para el acompañamiento de la cabalgata de reyes, con un pago pendiente de 436 € y una liquidez de 264 € para pequeñas figuras o complementos de este belén en base a la partida de 6.000€ aportada por el Ayuntamiento.



ACTA JUNTA DIRECTIVA SESIÓN ORDINARIA

3º INVERSIÓN VITRINAS FIGURAS Y ACONDICIONAMIENTO PISO PARROQUIAL

El Presidente informa que tan importante es la adquisición de figuras, como su custodia y mantenimiento, puesto que se trata del principal patrimonio y legado de la asociación. Lo visualiza diciendo, que algún día las personas, irán dejando la asociación, puesto que somos pasajeros de vida, pero las figuras se quedarán. Por ello propone aprovechar este año en el que el gasto por la construcción de belenes y actividades se va a ver reducido, colaborar con la parroquia, y acondicionar en la medida de nuestras posibilidades el piso que disponemos de la parroquia para la custodia de figuras, dándole un lavado de cara (pintado de paredes, limpieza), y adquirir una vitrina para figuras que abarque toda la anchura y altura de la pared mediante módulos de armario económicos (Ikea). La inversión aproximadamente no supondría más de 500-600 €.

El Tesorero hace un repaso del Presupuesto y del Estado de Cuentas indicando que es una cantidad asumible, y que si vemos que hay problema para encajarlo dentro del presupuesto general, podemos meterlo dentro de la partida de 1.000 € presupuestada para figuras este año, a lo que el resto de miembros le dan el visto bueno, ya que ante la falta de construcción de nuevos dioramas o belenes por la situación excepcional tampoco tiene mucho sentido hacer una compra de figuras este año para los mismos.

4º SITUACIÓN ECONÓMICA. COMPRA DE MATERIALES

Enterados de la Tesorería de la asociación, se informa que estamos pendientes de que el Presidente y el nuevo Tesorero acudan a la entidad bancaria para firmar los cambios de titularidad y poderes de las cuentas, lo cuál harán en cuanto la situación sanitaria mejore. Si hubiera cualquier circunstancia de pagos urgente, dicho trámite se realizará a la mayor brevedad. En cuanto se produzca la reapertura de la casa de cultura y se tomen medidas del belén monumental se hará una estimación de la cantidad necesaria de materiales (porex, masilla, pintura...) para realizar los pedidos de manera conjunta.

En este aspecto, Charo Afra, como responsable de figuras y patrimonio, solicita autorización para ir haciendo el pedido de las figuras de los concursos de Belenes. Ante la incertidumbre de si por la situación se nos permitirá este año realizar con normalidad las actividades de Navidad (Pregón, Concierto, Concursos...) se decide hacer el pedido por si a caso, y en caso de que las actividades tengan que ser suspendidas, se aprovecharía el pedido para el año siguiente.

5º MEDIDAS PARA REANUDAR LA ACTIVIDAD EN EL TALLER.

Se acuerda tomar todas las medidas preventivas para reanudar poco a poco la actividad en el taller y se solicita la responsabilidad y protección individual y colectiva de todos los miembros. En base a ella se baraja elaborar un calendario semanal para la organización de grupos de trabajo con la finalidad de que no coincidan más de 6 personas en el taller en el mismo día. Al menos un día se destinará únicamente para retomar el cursillo de iniciación al Belenismo en Septiembre. Se instalará un dispensador de gel hidroalcohólico en la misma puerta de acceso al taller, así como otro en el taller, para la desinfección de manos, e inmediatamente se colocarán guantes de latex en la misma entrada, teniendo en cuenta que a la manilla de la calle tiene acceso cualquier persona y/o niño y existe riesgo de contaminación, por ello se desinfectaran las manos justo a la entrada al taller. Carlos Del Burgo propone realizar un protocolo para ello. Se ruega el uso de mascarillas durante todo el ciclo. No olvidemos que nos encontramos junto a personas vulnerables a esta enfermedad.



ACTA JUNTA DIRECTIVA SESIÓN ORDINARIA

En esta línea, el Presidente propone tener un detalle por parte de la asociación con todos los socios, asumiendo un coste de unos 300 € en la compra de 60 mascarillas reutilizables con el emblema de la asociación. Un detalle que valora como solidario, y que incluso puede ayudar a salvar vidas, evitando contraer la enfermedad, lo que a su juicio está por encima de la compra de cualquier figura para la asociación en un momento tan delicado como el actual. Tras barajar varias posibilidades, se le da el visto bueno por parte de todos, y se afina que puede ser un buen momento para mandarla a los domicilios de los socios, acompañada de una carta de agradecimiento en la que además de informarles de la actualidad, se les informe acerca del sello MECNA para colaborar con la asociación.

Por último, el Presidente le invita al Tesorero a no girar las cuotas de este año hasta bien entrado Noviembre o Diciembre, para no dificultar así las desavenencias sobrevenidas en la mayoría de las familias y de los socios en particular.

6º PREVISIÓN ACTIVIDADES NAVIDAD

No existe a día de hoy ninguna información a ciencia cierta sobre el desarrollo de las diferentes actividades culturales, museos, conciertos, exposiciones a corto ni largo plazo, lo que nos deja en el aire muchas dudas acerca de si podremos desarrollar nuestra actividad la próxima Navidad con normalidad. No obstante se debe aprovechar para ir viendo diferentes medidas que ayuden a fomentar la participación tanto en las actividades, como en los concursos... Surgen varias propuestas para ello, entre ellas, mayor presencia de la asociación en los medios de comunicación, ampliar nuestro ratio de participantes de otras localidades (Huarte, Burlada, Valle de Egües, Ripagaina...). Para ello se propone reunirnos poco a poco con los diferentes ayuntamientos para invitarles a colaborar con nosotros, y que ellos amplíen la información de nuestras actividades en sus revistas y boletines informativos. No se descartarían posibles colaboraciones económicas a cambio de cederles algún Belén para sus ayuntamientos, por ejemplo.

Y siendo las 21:15 horas del día mencionado al principio de esta acta, y sin más asuntos que tratar, doy por terminada esta reunión de la cual yo en poder de Secretaria doy fe.

Juli Garrués Alonso
Secretaria



C.I.F. G-31528466

Richard García Palacios
Presidente